



ISTITUTO COMPRENSIVO "Sandro Pertini"

VIA ALDO MORO, 4 – 56033 CAPANNOLI (PI) - Tel. 0587/609012

C.F.: 81001570506 – CODICE UNIVOCO IPA: **istsc-piic82800b**

e-mail: piic82800b@istruzione.it pec: piic82800b@pec.istruzione.it

www.istitutocapannoli.edu.it

I. C. "Sandro Pertini" Capannoli (PI)
Prot. 0000309 del 12/01/2026
IV-8 (Uscita)

Regolamento Tavolo Benessere scolastico

Approvato dal Collegio dei docenti in data 09/01/2026 delibera n. 20

Approvato dal Consiglio d'Istituto in data 10/01/2026 delibera n. 15

Art. 1 Finalità del regolamento

Il presente regolamento ha la finalità di istituire un tavolo di lavoro interno all'istituto per la promozione del benessere scolastico.

Per benessere scolastico si intende il benessere delle alunne e degli alunni, del personale, della direzione, oltre lo stato di buona conservazione dei locali scolastici e delle adiacenze (giardini, spazi verdi, ecc) che nelle più recenti linee guida Indire sugli spazi di apprendimento vengono considerati spazi di apprendimento veri e propri. Per benessere si intende quindi sia quello fisico, sia quello psicologico, sia quello emotivo.

Art. 2 Soggetti membri del tavolo

Il tavolo di lavoro sul benessere è composto dai seguenti membri permanenti:

- DS
- 1 Referente Qualità e miglioramento di istituto
- 1 Referente salute
- fino a 2 Genitori
- 1 Ata
- 1 Tutor aziendale ASL
- 1 Referente ambito territoriale (csa)
- 3 rappresentanti degli enti locali



ISTITUTO COMPRENSIVO "Sandro Pertini"

VIA ALDO MORO, 4 – 56033 CAPANNOLI (Pi) - Tel. 0587/609012

C.F.: 81001570506 – CODICE UNIVOCO IPA: **istsc-piic82800b**

e-mail: piic82800b@istruzione.it pec: piic82800b@pec.istruzione.it

www.istitutocapannoli.edu.it

I membri permanenti interni vengono individuati per il periodo di vigenza del tavolo stesso (tre anni):

- a. in base al profilo svolto e su candidatura (su candidatura se nella scuola il profilo ha più persone);
- b. genitori: fra quelli eletti nel consiglio di istituto

I membri permanenti esterni vengono individuati dall'ente di riferimento con proprio atto e comunicati all'istituto entro il 31 agosto dell'anno solare per poter svolgere l'incarico dal primo settembre

Il tavolo permanente può svolgere le proprie funzioni anche in mancanza di uno o più membri esterni se questi non vengono nominati o decadono e non vengono sostituiti dall'ente di riferimento.

I membri permanenti interni rimangono in carico fino al rinnovo della componente secondo le vigenti norme.

Il tavolo può richiedere la partecipazione o il contributo di esperti esterni, a titolo gratuito, in via provvisoria per attività istruttorie, di progettazione, di interesse generale.

Tutte le cariche relative all'art. 1 ed agli altri articoli del presente regolamento sono conferite senza oneri aggiuntivi per l'istituto.

Art. 3 Attività del tavolo

Il tavolo si riunisce di regola almeno due volte all'anno, una all'inizio ed una alla fine del periodo scolastico.

Il tavolo nelle proprie riunioni analizza i dati sul benessere scolastico di istituto derivanti da indagini interne o esterne (es: strumento Avatar, strumento HBSC, dati aggregati rilevati dal servizio psicologico di istituto) e, in interazione con i documenti strategici di istituto (ptof, rav, pdm, curricoli di istituto) predispone proposte di modifica degli stessi documenti

Le proposte di modifica, non vincolanti ma necessarie, vengono inviate agli organismi interni responsabili dell'aggiornamento e attuazione dei documenti strategici stessi



ISTITUTO COMPRENSIVO "Sandro Pertini"

VIA ALDO MORO, 4 – 56033 CAPANNOLI (Pi) - Tel. 0587/609012

C.F.: 81001570506 – CODICE UNIVOCO IPA: **istsc-piic82800b**

e-mail: piic82800b@istruzione.it pec: piic82800b@pec.istruzione.it

www.istitutocapannoli.edu.it

Il tavolo nelle proprie riunioni promuove azioni sulla salute e sul benessere di interesse generale, ad es. ed a titolo meramente esemplificativo: sensibilizzazione sulla carriera alias, sulla lotta al fumo attivo e passivo, sulla prevenzione delle malattie sessualmente trasmesse, sulla prevenzione del bullismo, dell'anoressia, della bulimia, educazione alle relazioni e altri argomenti correlati.

Il tavolo, nella figura del proprio presidente che è individuata nel dirigente scolastico, può proporre al collegio docenti e al consiglio di istituto attività o progetti attuativi delle proprie proposte, da inserire nell'attività curricolare e/o extracurricolare.

Il tavolo gestisce i contenuti del sito <https://retespstoscana.it/> per la parte di competenza dell'istituto, individuando al suo interno o in seno al collegio docenti una figura con adeguate competenze informatiche per il caricamento dei dati.

Art. 4 Relazioni fra Istituto e Rete Scuole che promuovono salute

Il tavolo permanente nella figura del proprio presidente tiene rapporti con la rete Scuole che promuovono salute.

Nell'ambito di tali rapporti, il tavolo recepisce le proposte promosse dalla rete SPS e le fa proprie nel rispetto dell'autonomia scolastica.

Il tavolo, sempre nell'ambito di tali rapporti, si fa promotore presso la rete SPS di azioni di rete locale o vasta con altri istituti della rete stessa.

La funzione di rapporto con la rete SPS può essere delegata, con atto scritto e per atti circoscritti, dal presidente ad un membro del tavolo stesso che abbia la funzione docente.

Il tavolo cura la compilazione e l'aggiornamento del profilo di salute previsto dall'accordo di rete e sistematizza dallo strumento online nel sito <https://retespstoscana.it/>



ISTITUTO COMPRENSIVO "Sandro Pertini"
VIA ALDO MORO, 4 – 56033 CAPANNOLI (Pi) - Tel. 0587/609012
C.F.: 81001570506 – CODICE UNIVOCO IPA: **istsc-piic82800b**
e-mail: piic82800b@istruzione.it pec: piic82800b@pec.istruzione.it
www.istitutocapannoli.edu.it

Art. 5. Rete SPS e PTOF e documenti strategici

Il tavolo nelle proprie riunioni analizza i dati sul benessere scolastico di istituto derivanti da indagini interne o esterne (es: strumento Avatar, strumento HBSC, dati aggregati rilevati dal servizio psicologico di istituto) e, in interazione con i documenti strategici di istituto (ptof, rav, pdm, curricoli di istituto) predispone proposte di modifica degli stessi documenti

Le proposte di modifica, non vincolanti ma necessarie, vengono inviate agli organismi interni responsabili dell'aggiornamento e attuazione dei documenti strategici stessi.

Art. 6 Durata del presente regolamento

Il presente regolamento ha vigenza per tre anni solari dall'approvazione in consiglio di istituto

Viene rinnovato in automatico se non intervengono modifiche in itinere.

Art. 7. Modifiche al regolamento

Il regolamento viene modificato dai competenti organi collegiali (collegio docenti, consiglio di istituto) secondo le normative in vigore al momento della necessità di revisione.

Art. 8 Entrata in vigore

Il regolamento entra in vigore dal giorno della pubblicazione in albo online.