



ISTITUTO COMPRENSIVO "Sandro Pertini"

VIA ALDO MORO, 4 – 56033 CAPANNOLI (Pi) - Tel. 0587/609012

C.F.: 81001570506 – CODICE UNIVOCO IPA: **istsc-piic82800b**

e-mail: piic82800b@istruzione.it pec: piic82800b@pec.istruzione.it

www.istitutocapannoli.edu.it



Capannoli, lì 24/01/2025

Circ. n. 101

A tutti i Docenti delle scuole dell'Infanzia dell'Istituto

A tutti i Docenti delle scuole Primarie dell'Istituto

A tutti i Docenti delle scuole Secondarie dell'Istituto

A tutto il Personale ATA

Al Comune di Capannoli

Al Comune di Terricciola

Al Comune di Lajatico

POLIZIA LOCALE COMUNI di CAPANNOLI e PALAIA

polizialocale.unionevaldera@postcert.toscana.it

d.marconcini@unione.valdera.pi.it

POLIZIA LOCALE COMUNI di LAJATICO, PECCIOLI e TERRICCIOLA

polizialocale@altavaldera.it

Alla Farmacia Comunale di Santo Pietro B

Al sito

Oggetto: Indizione assemblea sindacale SNALS in modalità on line – riservata a GLI INSEGNATI DI
RELIGIONE CATTOLICA ATA il 31/01/2025

Per opportuna conoscenza si comunica al personale in indirizzo che la **SNALS**, ha indetto un'assemblea sindacale nazionale, in orario di servizio rivolto a tutto il **INSEGNANTI DI RELIGIONE CATTOLICA**, che si svolgerà, in modalità on line, come indicato sull'indizione dell'assemblea (ricevuta il 22/01/2025), il giorno **VENERDI' 31/01/2025 dalle ore 08.00 alle ore 11.00.**

Si allega elenco firma da sottoscrivere per l'adesione **entro le ore 10 di LUNEDI' 27/01/2025**

Dopo tale termine non saranno più accettate adesioni.

Pagina 1 di 2



ISTITUTO COMPRENSIVO "Sandro Pertini"

VIA ALDO MORO, 4 – 56033 CAPANNOLI (Pi) - Tel. 0587/609012

C.F.: 81001570506 – CODICE UNIVOCO IPA: **istsc-piic82800b**

e-mail: piic82800b@istruzione.it pec: piic82800b@pec.istruzione.it

www.istitutocapannoli.edu.it



I collaboratori Scolastici assicureranno la completezza della presa visione del personale ATA del plesso, ricordando che l'orario del personale ATA deve garantire la copertura di tutto il servizio e di conseguenza l'orario delle lezioni rimarrà invariato.

Sarà cura della Segreteria verificare il rispetto del monte ore a disposizione pro-capite.

Si ringrazia della collaborazione

**La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Serena Balatresi**

Documento firmato digitalmente