



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



MINISTRO
PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA
E LA TRANSIZIONE DIGITALE



ISTITUTO COMPRENSIVO "Sandro Pertini"

VIA ALDO MORO, 4 – 56033 CAPANNOLI (Pi) - Tel. 0587/609012

C.F.: 81001570506 – CODICE UNIVOCO IPA: **istsc-piic82800b**

e-mail: piic82800b@istruzione.it pec: piic82800b@pec.istruzione.it

www.istitutocapannoli.edu.it

Circ.146

I. C. "Sandro Pertini" Capannoli (PI)
Prot. 0004944 del 26/04/2024
VII (Uscita)

Capannoli, 26/04/2024

A tutti i Docenti delle scuole dell'Infanzia dell'Istituto

A tutti i Docenti delle scuole Primarie dell'Istituto

A tutti i Docenti delle scuole Secondarie dell'Istituto

Al Comune di Capannoli

Al Comune di Terricciola

Al Comune di Lajatico

POLIZIA LOCALE COMUNI di CAPANNOLI e PALAIA

poliziale@unionevaldera@postcert.toscana.it

d.marconcini@unione.valdera.pi.it

POLIZIA LOCALE COMUNI di LAJATICO, PECCIOLI e TERRICCIOLA

poliziale@altavaldera.it

Alla Farmacia Comunale di Santo Pietro B

Al Sito

Oggetto: indizioni Assemblee Sindacali USB Unione Sindacale di Base e UIL Scuola Rua Toscana in modalità on line– riservata a TUTTO IL PERSONALE DOCENTE e ATA il 03/05/2024.

Per opportuna conoscenza si comunica al personale e agli Enti in indirizzo che l'**USB Unione Sindacale di Base e UIL Scuola Rua Toscana**, hanno indetto assemblee sindacali, in orario di servizio rivolto a tutto il **PERSONALE DOCENTE E ATA**, che si svolgeranno in modalità on line, come indicato sulle indizioni (ricevuta il 26/04/2024), per il giorno **VENERDI' 03/05/2024 ai seguenti orari:**

UIL Scuola RUA Toscana dalle ore 08:00 alle ore 10:30 in modalità on line.

USB Unione Sindacale di Base dalle ore 12:00 alle ore 14:00 in modalità on line.

Si allega elenco firma da sottoscrivere per l'adesione **entro le ore 12:00 di VENERDI' 26/04/2024 Dopo tale termine non saranno più accettate adesioni.**

I docenti che parteciperanno all'assemblea sono tenuti ad indicare, sul foglio firma, la classe in cui prestano servizio.

I collaboratori Scolastici assicureranno la completezza della presa visione del personale del plesso e successivamente si invitano i Coordinatori di plesso a determinare l'eventuale modifica dell'orario.

Sarà cura della Segreteria verificare il rispetto del monte ore a disposizione pro-capite.

Si ringrazia della collaborazione.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Serena Balatresi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi per gli effetti dell'art.3, c.2 D. Lgs. n.39/93